



Reglement: Klimaattrajecten EcoScholen Antwerpen

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Klimaatadaptatie:** aanpassing van natuurlijke en menselijke systemen aan de huidige en de te verwachten gevolgen van klimaatverandering.
- **Klimaatrobuuste school:** een school die werkt rond klimaatadaptatie. De school heeft een natuurlijke buitenruimte waar aandacht is voor hemelwaterbeheer, hittebestrijding, biodiversiteit en natuurbeleving.
- **Klimaatmitigatie:** tegengaan of beperken van klimaatverandering door het reduceren van de broeikasgasuitstoot.
- **Klimaatbewuste school:** een school die werkt rond klimaatmitigatie. De school zet zich in tot het reduceren van de broeikasuitstoot rond één of meerdere van volgende thema's: energieverbruik, de aankoop en promotie van voeding, het stimuleren van duurzame verplaatsingen, educatie en sensibilisatie rond de oorzaken en oplossingen van de klimaatverandering.
- **Energiebesparende maatregelen:** maatregelen die het energieverbruik doen dalen. Investerings in energiebesparende maatregelen kunnen zich richten op gedragsverandering, kleine energiebesparende maatregelen (het isoleren van leidingen, plaatsen van radiatorfolie, deurbpompen en thermostatische kranen), het uitvoeren van een energieaudit, energiezuinig ventileren, een energiezuinige verwarmingsinstallatie, correcte afstelling van de verwarmingsinstallatie, dak- of zoldervloerisolatie, muurisolatie, vloer- of kelderisolatie en hoogrendementsglas.
- **Hernieuwbare energie:** een hernieuwbaar energiesysteem gebruikt natuurlijke en onuitputtelijke energiebronnen als wind, zon, water (getijden en golven) en aardwarmte. Scholen kunnen inzetten op hernieuwbare energie door enerzijds zelf te investeren in het opwekken van hernieuwbare energie en eventuele overschotten te gebruiken voor elektrische mobiliteit (opladen van elektrische fietsen of wagens van leerlingen, personeel of de buurt), of via energiedelen met ouders, woningen uit de buurt of andere grote afnemers of gebouwen uit de schoolgemeenschap met beperkt dakoppervlak en hoog verbruik. Anderzijds kan de school bij aanstelling van hun energieleverancier kiezen voor een contract met hernieuwbare energie.
- **Duurzame mobiliteit:** mobiliteit die bijdraagt tot de reductie van broeikasgassen. Bij het maken van een verplaatsing wordt het STOP-principe gehanteerd waarbij de prioriteit eerst naar Stappen, dan Trappen (fiets), vervolgens Openbaar vervoer en dan pas naar Personenwagens gaat. Investerings in duurzame mobiliteit behelzen alle maatregelen die het thuis-schoolverkeer en schoolverplaatsingen verduurzamen, zoals didactisch en sensibiliserend materiaal, educatieve workshops, fietslessen, de opmaak van een schoolvervoerplan en bereikbaarheidsfiche, zichtbaarheids-, veiligheids- en behendigheidsmateriaal, de aankoop, huur en onderhoud van loopfietsen, schoolfietsen en –steps, onderhoudsmateriaal voor fietsen, het voorzien van een degelijke fietsenstalling, het faciliteren van een schoolstraat, enzovoort.
- **Duurzame voeding:** productie en consumptie van voeding met respect voor mens, dier en milieu. Meer bepaald voeding die streekgebonden, seizoensgebonden, fair trade of biologisch geteeld is en waarbij rekening wordt gehouden met de impact op klimaat en milieu. Voeding zonder dierlijke oorsprong heeft doorgaans een lagere broeikasgasuitstoot dan voeding van dierlijke oorsprong. Investerings in duurzame voeding behelzen alle maatregelen die bijdragen aan de reductie van broeikasgassen, zoals didactisch en sensibiliserend materiaal, educatieve workshops, de aankoop van streek- of seizoensgebonden voeding of van voeding zonder dierlijke oorsprong, het verminderen van voedseloverschotten, het inrichten van een moestuin of deelname aan een samentuin, enzovoort.
- **Gezond binnenklimaat:** een gezond binnenklimaat of binnenmilieu wordt bepaald door het samengaan van luchtkwaliteit, temperatuur, verlichting en akoestiek. Leerlingen en leerkrachten kunnen zich beter concentreren in de klas als het schoolgebouw niet te koud, te warm is of er niet te veel lawaai is. Om een goede luchtkwaliteit te garanderen wordt een binnenruimte goed verlucht en geventileerd. Investerings in een gezond binnenklimaat kunnen zijn: luchtkwaliteitsmeters, installatie van integraal meetsysteem, installeren van mechanisch ventilatiesysteem, CO₂-sturing van mechanisch ventilatiesysteem, warmterugwinningssystemen op mechanisch ventilatiesysteem, ramen omvormen van draai- naar kiepdraai, aanpassen van branddeuren, verplaatsen van de inlaatopeningen van het ventilatiesysteem naar de verkeersluwe zijde, verplaatsen van schouwen en uitlaten van vervuilde lucht naar het dak, aankoop van luchtreinigers, installatie van ledlampen, thermische en akoestische isolatie van gevels, ramen en raamroosters, thermostatische kranen ...
- **Natuurlijke ruimte:** een buitenruimte met onverhard, waterdoorlatend en natuurlijk bodemmateriaal. Dit zijn één of meer van de volgende bodemmateriaal: aarde, gras, beplanting, houtsnippers, boomschors, zand, grind of water.
- **Waterdoorlatend:** het bodemmateriaal laat toe dat hemelwater zonder noemenswaardige belemmering direct in de bodem kan infiltreren. Dit omvat zowel natuurlijke bodemmateriaal als waterdoorlatende verharding (met een infiltrerende ondergrond).
- **Duurzame materialen:** materialen die met respect voor mens, dier en milieu zijn geproduceerd en getransporteerd en waarbij de milieubelasting van de volledige levenscyclus van het product laag is. Voorbeelden van duurzame materialen zijn hout met FSC- of PEFC-label, recuperatiematerialen en circulaire materialen (materialen die zo lang en hoogwaardig mogelijk in de economische kringloop blijven en uiteindelijk op een milieuvriendelijke manier worden afgebroken).
- **Toekomstboom:** een boom die garantie krijgt op een lange toekomst. Bij een toekomstboom wordt rekening gehouden met de potentiële omvang boven- en ondergronds. De wortels krijgen voldoende ruimte voor volledige ontwikkeling.
- **Groene gevel:** een met klimplanten begroeide gevel.
- **Breed draagvlak:** een ruime betrokkenheid van verschillende belanghebbenden, zoals leerlingen, leerkrachten, directie, personeel, ouders, de omgeving en externe organisaties. Hoe breder het draagvlak, hoe beter het project wordt gedragen en ingebed binnen de schoolwerking.



- **Schoolomgeving:** de omgeving in de onmiddellijke nabijheid van de school, zowel binnen de schoolmuren (speelplaats, dak, gevel) als erbuiten, binnen een straal van 500 meter van het schoolgebouw.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 27/04/2022.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2025.

4. Doel van de ondersteuning

Met de werking “EcoScholen” wil de stad Antwerpen basis- en secundaire scholen gelegen op het grondgebied van de stad Antwerpen ondersteunen om te werken rond klimaatmitigatie en/of klimaatadaptatie. Scholen kunnen een aanvraag doen voor een driejarig traject waarbij ze coaching en begeleiding krijgen. Bijkomend kunnen ze ook financiële ondersteuning krijgen tussen 10.000 en 30.000 euro. De begeleiding zet er op in dat scholen hun inspanningen na het traject zelfstandig kunnen voortzetten.

5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door stad Antwerpen.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Om de ondersteuning aan te vragen moet de aanvrager aan de volgende voorwaarden voldoen: Elke individuele school uit basisonderwijs, secundair onderwijs, buitengewoon onderwijs of deeltijds beroepsonderwijs die door Vlaanderen erkend is en is gelegen op het grondgebied van de stad Antwerpen, komt in aanmerking voor de ondersteuning.

7. Wat ondersteunen we

Deze ondersteuning kan aangevraagd worden door Antwerpse scholen die samen met hun omgeving intensief willen werken rond de pijlers klimaatbewust (klimaatmitigatie) of klimaatrobuust (klimaatadaptatie). Hieronder wordt verstaan:

Pijler klimaatbewust:

- voortrekkersrol in sensibilisering over het klimaatthema;
- gebruiken van hernieuwbare energie;
- inzetten op energiebesparende maatregelen;
- werken aan een gezond binnenklimaat op een energiezuinige manier;
- inzetten op duurzame mobiliteit;
- inzetten op duurzame voeding.

Pijler klimaatrobuust:

- speelplaats, dak, perceelsgrens en/of gevels ontharden en vergroenen;
- duurzaam omgaan met water door in te zetten op maximale waterinfiltratie van speelplaats en/of dak en/of regenwater op te vangen;
- inzetten op natuurlijke schaduwelementen;
- inzetten op verhoging van de biodiversiteit;
- inzetten op natuurbeleving en -educatie.

Een school kan geen ondersteuningstrajecten voor de beide pijlers op het zelfde moment lopende hebben. Een school kan na het voltooien van een pijler wel ondersteuning vragen voor de andere pijler of een hoger ambitieniveau of ondersteuning binnen dezelfde pijler.

Per ambitieniveau komt de school alle opgesomde verplichtingen na. Bij de keuze van een hoger ambitieniveau worden ook de verplichtingen van de onderliggende niveaus nagekomen.

Pijler klimaatbewust:

De school kan kiezen voor volgende domeinen:

- een voortrekkersrol spelen in het sensibiliseren rond klimaat;
- hernieuwbare energie gebruiken;
- energiebesparende maatregelen nemen;
- werken aan een gezond binnenklimaat op een energiezuinige manier;
- werken rond duurzame mobiliteit;



- werken rond duurzame voeding.

Niveau 1: EcoMini (10.000 euro)

- de school draagt bij tot klimaatmitigatie door in te zetten op minstens één domein;
- de school heeft een gedragen visie op het thema. Deze visie wordt opgenomen in het schoolbeleid;
- de school zet in op participatie, educatieve verankering en breed draagvlak rond het thema;
- leerkrachten kennen de oorzaken en oplossingen van klimaatverandering;
- leerlingen kunnen op hun niveau uitleggen wat de klimaatverandering is, wat het veroorzaakt en wat eraan gedaan kan worden;
- de school meet de impact van haar werking op de gekozen domeinen;
- de school zorgt voor verankering van het thema in de brede schoolwerking en –beleid zodat het na de ondersteuning zelfstandig wordt voortgezet;
- de school voorziet een toonmoment na oplevering.

Niveau 2: EcoMidi (20.000 euro)

- de school draagt bij tot klimaatmitigatie door in te zetten op minstens twee domeinen;
- de school doet inspanningen om ook ouders te versterken in hun kennis over de oorzaken en aanpak van klimaatverandering;
- de school is bereid om regelmatig (maximaal 1 keer per jaar) zijn ervaringen te delen met anderen tot minstens 5 jaar na oplevering.

Niveau 3: EcoMaxi (30.000 euro)

- de school draagt bij tot klimaatmitigatie door in te zetten op minstens drie domeinen;
- de school stelt een klimaatplan op in samenspraak met het team en de leerlingen. De ouders worden hiervan op de hoogte gebracht of betrokken;
- de school is een klimaatschool van de toekomst en zet in op toekomstgerichte en klimaatvriendelijke curricula en/of richtingen.

Pijler klimaatrobuust:

Niveau 1: EcoMini (10.000 euro)

- voor een speelplaats of dak kleiner dan 600 m² (exclusief overdekte ruimte): minstens 20% waterdoorlatend, waarvan minstens 10% natuurlijke ruimte;
- voor een speelplaats of dak groter dan 600 m² (exclusief overdekte ruimte): minstens 30% waterdoorlatend, waarvan minstens 20% natuurlijke ruimte;
- de school heeft een gedragen visie op het thema. Deze visie wordt opgenomen in het schoolbeleid;
- de school zet in op participatie, educatieve verankering en breed draagvlak rond het thema;
- de school kiest voor insectenvriendelijke beplanting;
- de school doet aan regenwateropvang;
- de school gebruikt voor haar inrichting duurzame materialen en/of recuperatiematerialen;
- de school houdt rekening met goede infiltratie van de natuurlijke ruimte;
- de school maakt samen met preventieadviseur een risicoanalyse van de nieuwe speelplaats op;
- er wordt een beheerplan opgemaakt;
- de school zorgt voor verankering van het thema in de brede schoolwerking en –beleid zodat het na de ondersteuning zelfstandig wordt voortgezet;
- de school voorziet een toonmoment na oplevering.

Niveau 2: EcoMidi (20.000 euro)

- voor een speelplaats of dak kleiner dan 600 m² (exclusief overdekte ruimte): minstens 35% waterdoorlatend, waarvan minstens 25% natuurlijke ruimte;
- voor een speelplaats of dak groter dan 600m² (exclusief overdekte ruimte): minstens 50% waterdoorlatend, waarvan minstens 40% natuurlijke ruimte;
- de school werkt rond afvalpreventie in de school en op de speelplaats;
- de school voorziet in voldoende natuurlijke schaduwplekken d.m.v. bomen, groene slingers, wilgenhutjes. Daar waar les wordt gegeven op de speelplaats, wordt zeker schaduw voorzien.
- de speelplaats wordt regelmatig gebruikt voor de lessen;
- de school is bereid om regelmatig (maximaal 1 keer per jaar) zijn ervaringen te delen met anderen tot minstens 5 jaar na oplevering.

Niveau 3: EcoMaxi (30.000 euro)

- voor een speelplaats of dak kleiner dan 600 m² (exclusief overdekte ruimte): minstens 50% waterdoorlatend, waarvan minstens 40% natuurlijke ruimte;
- voor een speelplaats of dak groter dan 600m² (exclusief overdekte ruimte): minstens 70% waterdoorlatend, waarvan minstens 60% natuurlijke ruimte;
- de school voorziet minstens één toekomstboom. Indien dit niet mogelijk is, kiest de school voor een groene gevel aan speelplaats of straatkant (minstens 10 klimplanten);
- de school deelt haar speelplaats op regelmatige basis met anderen, bijvoorbeeld met een jeugdvereniging tot minstens 3 jaar na oplevering. Dit engagement wordt vastgelegd in een afsprakennota tussen beide partijen.

8. Aanvraag



Voor de kandidaatstelling met geldelijke ondersteuning zijn twee indieningsdata per jaar met een bijhorend verplicht voortraject:

Startgesprek	Indieningsdatum	Start traject	Einde traject
voor 15 maart	1 mei	1 september	3 jaar na start
voor 15 oktober	1 december	1 februari	3 jaar na start

Vortraject

1. Ten minste zes weken voor de indieningsdatum gaat de school een startgesprek aan met twee vertegenwoordigers van de stad. Hierbij wordt dieper ingegaan op de beginsituatie en de noden, wensen en doelstellingen van de school met betrekking tot het thema.
2. Het door de school goedgekeurde verslag van dit gesprek wordt besproken op een casetafel van onderwijspartners en experts, geregisseerd door Onderwijsnetwerk Antwerpen. De casetafel formuleert een advies dat wordt teruggekoppeld met de school.

Kandidatuur

De school stuurt een digitale kandidatuur via het door de stad aangeleverde kanaal.

In de kandidatuur worden minstens volgende zaken toegelicht:

- schoolgegevens: naam en adres van de school, naam en contactgegevens van de projectverantwoordelijke, namen en functies van de leden van de kerngroep, bankrekeningnummer, ondernemingsnummer, het aantal leerlingen. Deze gegevens zullen uitsluitend gebruikt worden in uitvoering van dit reglement;
- de gekozen pijler en ambitieniveau;
- beginsituatieanalyse: analyse en conclusies van de bestaande situatie;
- concrete, haalbare en meetbare langetermijndoelen op leerlingenniveau, gebaseerd op de beginsituatieanalyse;
- evaluatiemethode;
- toelichting van visie of projectidee op de gekozen pijler;
- hoe aan de voorwaarden van het gekozen ambitieniveau gewerkt zal worden;
- de mate waarin het project bijdraagt aan de gekozen pijler;
- de prioriteiten tijdens het eerste projectjaar;
- welke uitgaven met de ondersteuning zullen gebeuren;
- welke partners worden betrokken;
- indien wordt gekozen voor pijler klimaatrobuust: de totale oppervlakte (in m²) van de aan te pakken ruimte en de totale ontharding (opgedeeld in waterdoorlatende verharding en natuurlijke ruimte) die de school beoogt met het project.

De school kan gebruikmaken van het aanvraagformulier dat na het startgesprek beschikbaar wordt gesteld.

Verkorte procedure coaching zonder financiële ondersteuning

Indien een school aanspraak wil doen op coaching zonder financiële ondersteuning, kan zij dit aanvragen via een verkorte procedure. De school volgt dan de stappen van het voortraject. In haar vraag aan de casetafel maakt de school een beginsituatieanalyse en geeft ze aan welke doelstellingen ze wil bereiken. De coaching kan voor maximaal 3 jaar opgestart worden indien dit op de casetafel met onderwijspartners wordt goedgekeurd.

De ontvangst en de volledigheid van de ondersteuningsaanvraag wordt bevestigd binnen een termijn van 5 kalenderdagen met een ontvangstmelding.

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 5 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing

Beoordelingscommissie

De administratie van de stad Antwerpen beoordeelt alle ingediende projecten op volledigheid. Alle volledige projecten worden voorgelegd aan een onafhankelijke beoordelingscommissie. Leden van de commissie kunnen bestaan uit: vertegenwoordigers van stad Antwerpen, Onderwijsnetwerk Antwerpen, MOS Vlaanderen en organisaties met expertise binnen de pijlers. Afhankelijk van de aard van de voorstellen kunnen zij zich laten bijstaan door externe experts. De beoordelingscommissie komt twee keer per jaar samen. Ze beoordeelt enerzijds nieuwe aanvragen en anderzijds de voortgang van lopende trajecten.

Selectie

De beoordelingscommissie stelt een ranking op van de aanvragen. De ranking gebeurt op basis van 2 criteria:

1. De proceskwaliteit van het projectplan
2. De mate waarin het projectplan bijdraagt aan klimaatmitigatie, klimaatadaptatie en/of een gezond leefmilieu

Enkel aanvragen die op beide criteria minstens 50% halen, kunnen worden goedgekeurd.



Per indiendatum kunnen maximaal 10 aanvragen worden goedgekeurd. Indien het beschikbare budget niet toereikend is, bepaalt de ranking welke aanvragen kunnen worden toegekend. Bij elke goedgekeurde aanvraag kan de beoordelingscommissie beslissen om:

- geen opmerkingen te geven;
- suggesties te doen die het traject kunnen verbeteren;
- algemene voorwaarden op te leggen om het traject te verbeteren;
- voorwaarden op te leggen om het traject op het vooropgestelde ambitieniveau succesvol te voltooien.

Indien de beoordelingscommissie algemene voorwaarden oplegt, toont de school in haar eindverslag aan dat die voldoende zijn gevolgd. Indien de beoordelingscommissie voorwaarden oplegt met betrekking tot het ambitieniveau, geeft de school bij de eerste tussentijdse evaluatie aan of ze deze voorwaarden kan behalen. Indien de school deze voorwaarden niet kan behalen, verlaagt het ambitieniveau en bijhorende ondersteuning met een trap.

De beoordelingscommissie geeft een advies aan het bevoegd orgaan. Het bevoegde orgaan neemt een beslissing over de ondersteuningsaanvraag binnen een termijn van 60 dagen na het indienen van het project. Stad Antwerpen brengt elke aanvrager maximaal 15 dagen na de beslissing van het bevoegd orgaan op de hoogte.

Verkorte procedure coaching zonder financiële ondersteuning

Een casetafel met onderwijspartners beoordeelt de vraag naar coaching zonder financiële ondersteuning.

De casetafel kan beslissen om:

- goed te keuren zonder opmerkingen;
- goed te keuren met suggesties;
- goed te keuren met voorwaarden;
- niet goed te keuren.

Indien zij niet goedkeurt, kan ze advies geven hoe de school haar doelen op een andere manier kan bereiken of welke stappen de school eerst moet zetten vooraleer een nieuwe vraag tot coaching te stellen.

10. Financiële ondersteuning

Het bedrag van de ondersteuning bedraagt minimum 10.000,00 EUR en maximum 30.000,00 EUR.

De ondersteuning wordt vastgesteld op basis van de volgende berekening:

De toegekende ondersteuning is afhankelijk van het gekozen ambitieniveau:

1. niveau 1 (EcoMini): 10.000 euro
2. niveau 2 (EcoMidi): 20.000 euro
3. niveau 3 (EcoMaxi): 30.000 euro

11. Termijnen voor uitbetaling

Na goedkeuring kan maximaal 75 procent van de toegekende ondersteuning worden uitbetaald na het indienen van de facturen binnen de aangegeven projecttermijn van het traject. De facturen kunnen in maximaal drie factuurbundels worden uitbetaald.

De overige ondersteuning wordt uitgekeerd bij het einde van de projecttermijn, na het indienen van een eindverslag. De school toont in haar eindverslag dat ze de voorwaarden in het reglement en (indien van toepassing) de beoordelingscommissie heeft opgevolgd. Indien de school dit niet kan aantonen, kan het bevoegde orgaan beslissen om de laatste schijf van de ondersteuning niet of gedeeltelijk uit te keren.

De projecttermijn van het traject duurt drie jaar. Bij onvoorziene omstandigheden die buiten de wil van de school verlopen, kan de school het traject voor maximaal drie jaar pauzeren. Zij dient hiervoor een gemotiveerde aanvraag in die door het bevoegde orgaan wordt goed- of afgekeurd. In de gemotiveerde aanvraag toont de school aan waarom de omstandigheden onvoorziën en buiten diens wil zijn en om welke redenen dit het voortzetten van het traject in het gedrang brengt. De school geeft ook de termijn aan waarvoor ze het traject wil pauzeren.

Indien het traject niet wordt voltooid, kan het bevoegde orgaan beslissen om de reeds toegekende ondersteuning gedeeltelijk of geheel terug te vorderen en de geplande ondersteuning te annuleren.

De ondersteuning zal enkel uitbetaald worden wanneer er geen openstaande, niet-betwiste vervallen schulden zijn ten aanzien van de stad Antwerpen.

12. Niet-geldelijke ondersteuning

De ontvanger krijgt de volgende ondersteuning:

Geselecteerde scholen krijgen coaching en trajectbegeleiding gedurende drie jaar.

Dit houdt het volgende in:

- een vaste trajectbegeleider doorheen het hele traject;



- themagebonden advies op maat;
- themagebonden expertise zoals het uitvoeren van een energiescan of ontwerpadvies;
- kennisversterking;
- ondersteuning van het onderwijspersoneel bij de uitwerking van het traject;
- ondersteuning van het onderwijspersoneel om zich te professionaliseren en de werking op te nemen in het schoolbeleid.

De coaching en trajectbegeleiding is verplicht. Een kerngroep van de geselecteerde school overlegt tijdens het traject minstens 8 keer met een coach, aangesteld door de stad Antwerpen.

13. Rapportage

Tussentijdse evaluatie

Jaarlijks wordt het traject van de school geëvalueerd samen met een trajectbegeleider. Hierbij wordt onder meer nagegaan hoe en in welke mate de school in het afgelopen jaar werkte rond haar doelstellingen en de voorwaarden van het gekozen ambitieniveau en (indien van toepassing) van de beoordelingscommissie. De school kan hierbij verwijzen naar haar eigen evaluatiemethodieken zoals vermeld in diens aanvraag.

Indien de beoordelingscommissie voorwaarden met betrekking tot het ambitieniveau oplegt, geeft de school bij de eerste tussentijdse evaluatie aan of ze die kan opvolgen.

Indien dit nodig wordt geacht, wordt een verslag ervan voorgelegd aan de beoordelingscommissie. De beoordelingscommissie kan dan beslissen om:

- geen opmerkingen te geven;
- suggesties te doen die het traject kunnen verbeteren;
- voorwaarden op te leggen om het traject te verbeteren. Indien de beoordelingscommissie voorwaarden oplegt, toont de school in haar eindverslag aan dat die voldoende zijn gevolgd.
- indien voorwaarden met betrekking tot het ambitieniveau werd opgelegd: het ambitieniveau te verlagen wanneer blijkt dat de school deze voorwaarden niet kan behalen.

Eindevaluatie

Ten laatste twee maanden na afloop van het traject stuurt de school een eindverslag en een kopie van de facturen naar ecoscholen@antwerpen.be.

Het eindverslag bevat:

- een analyse van de huidige situatie op een gelijkaardige manier als bij de beginsituatieanalyse van de kandidatuur;
- een overzicht hoe de vooropgestelde doelstellingen en voorwaarden zijn behaald (de school kan hierbij verwijzen naar haar eigen evaluatiemethodieken);
- hoe het traject is verlopen;
- indien er voorwaarden werden opgelegd: hoe hieraan gewerkt werd.

De school kan gebruikmaken van het formulier dat door de trajectbegeleider beschikbaar wordt gesteld.

Controle

Op eenvoudig verzoek van stad Antwerpen bezorgt de begunstigde bijkomende informatie. Controles kunnen uitgevoerd worden door afgevaardigden of aangestelden van stad Antwerpen.

14. Voor welke uitgaven mag de ondersteuning gebruikt worden

Indien de school kiest voor pijler klimaatbewust:

- educatieve middelen. Hieronder valt didactische begeleiding en materialen, workshops en educatieve voorstellingen voor leerlingen en opleidingen voor personeel;
- expertise (energieaudit, mobiliteitsplan, studies ...);
- energiebesparende investeringen;
- hernieuwbare energie (eigen productie of meerkost bij overschakelen);
- investeringen voor duurzame mobiliteit (mobiliteit met een lage CO₂-uitstoot);
- investeringen voor duurzame voeding (voeding met een lage CO₂-uitstoot);
- investeringen voor een gezond binnenklimaat op een energiezuinige manier;
- communicatiemateriaal;
- maximaal 10% mag gaan naar acties om de schoolomgeving klimaatrobust te maken.

Indien de school kiest voor pijler klimaatrobust:

- educatieve middelen. Hieronder valt didactische begeleiding en materialen, workshops en educatieve voorstellingen voor leerlingen en opleidingen voor personeel;
- onderhoud. Hieronder valt het opmaken van een beheerplan, aankoop van onderhoudsmateriaal, aanvullend bodemmateriaal, uitbestedde onderhoudswerken ...;



- expertise (studies inzake veiligheid, regenwaterinfiltratie, regenwaterbuffering ...);
- plantmateriaal;
- professioneel ontwerp;
- werkuren van aannemers voor de aanleg;
- duurzame materialen voor de inrichting;
- communicatiemateriaal;
- behoeften om van de ruimte een klimaatrobuuste en natuurlijke belevingsruimte te maken: grondwerken, infiltratiemateriaal, bodemverbeteringsmateriaal, natuurlijke bodemmaterialen, waterdoorlatende materialen, materialen voor regenwateropvang, natuurlijke afsluitingen;
- maximaal 10% mag gaan naar acties om de school klimaatbewust te maken.

De uitgaven ingediend ter verantwoording van de ondersteuning mogen dateren vanaf de datum van de goedgekeurde kandidaatstelling tot het einde van het traject. De ondersteuning is niet cumuleerbaar met ondersteuning van derden of van de stad Antwerpen voor dezelfde bewezen uitgaven.

De ingrepen worden na realisatie in stand gehouden en doelmatig onderhouden gedurende minstens 10 jaar na oplevering. Indien dit niet gebeurt, kan het bevoegde orgaan beslissen om de reeds toegekende ondersteuning gedeeltelijk of geheel terug te vorderen. Controles kunnen uitgevoerd worden door afgevaardigden of aangestelden van stad Antwerpen.

15. Vervanging

Dit reglement vervangt het bestaande reglement 2020_GR_00060 van 28 januari 2020.

16. Overgangsmaatregelen

De ondersteuning waarvoor reeds een financiële ondersteuning werd goedgekeurd in toepassing van het reglement 2020_GR_00060 van 28 januari 2020, komen automatisch in aanmerking voor deze bijkomende ondersteuning, onder het goedgekeurde ambitieniveau zoals vermeld in de reglement. De bijkomende ondersteuning volgt de uitbetalingsprocedure vermeld in dit reglement.

17. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit basisprincipes ondersteuningsbeleid zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 oktober 2020 (jaarnummer 595).

Versie: 1